**我要开农民专业合作社（总时限：1个工作日）**

一、基本信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **涉及审批事项名称** | **证照名称** | **实施部门** | **承诺时限** | **备 注** |
| 农民专业合作社设立、变更、注销登记 |  | 县市监局 | 1个工作日 |  |
| 发票领购（资格、用量、种类）确认 |  | 县税务局 | 1个工作日 |  |
| 公章刻制备案 |  | 县公安局 | 1个工作日 |  |

二、材料清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **材料名称** | **材料类型** | **份数** | **提交方式** | **涉及事项** |
| 法定代表人签署的《农民专业合作社登记（备案）申请书》 | 原件 | 1份 | 电子文件或纸质文件 | 农民专业合作社设立、变更、注销登记 |
| 全体设立人签名、盖章的设立大会纪要 | 原件 | 1份 | 电子文件或纸质文件 |
| 法定代表人签名、盖章的章程 | 原件 | 1份 | 电子文件或纸质文件 |
| 法定代表人、理事的任职文件和身份证 | 复印件 | 1份 | 电子文件或纸质文件 |
| 住所使用证明 | 复印件 | 1份 | 电子文件或纸质文件 |

三、收费标准及依据

文印费、快递费、印章制作费等自理。

四、办公地点和时间

1.办公地点：桃江县政务服务中心（桃江县桃花江镇桃花江大道100号）二楼综合受理窗口

2.办公时间：法定工作日

①夏季（5月1日—9月30日）

上午 8∶30—12∶00

下午14∶00—17∶30

②冬季（10月1日—次年4月30日）

上午 9∶00—12∶00

下午13∶00—17∶00

五、业务咨询、投诉电话

1.业务咨询电话：0737—8218280

2.监督投诉电话：0737—8788959

3.快递服务电话：13342579127