“我要办理进行退休人员生存认证（含异地）”

“一次办”套餐服务指南

1. 事项名称：我要办理进行退休人员生存认证（含异地）

二、受理窗口：桃江县政务中心二楼人社窗口

三、办理时限：5个工作日

四、材料清单：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **涉及审批事项名称** | | **证照名称** | **实施部门** | **所需提交资料** | **备注** |
| 我要办理进行退休人员生存认证（含异地） | 湖南省社会化管理退休人员身份认定 |  | 人力资源社会保障局 | 1、退休证（原件 1份）  2、身份证（原件 1份） |  |

五、办理流程：

“我要办理进行退休人员生存认证（含异地）”一次办流程图

申请人提出申请

到人社局提交“一次办”申报资料

窗口收件

湖南省社会化管理退休人员身份认定

窗口办结

**说明：总时限不含资料补正等时间**

准）

1. 办公地点和时间：

**1.办公地点：**桃江县政务服务中心（桃江县桃花江镇桃花江大道100号）

**2.办公时间：**法定工作日

①夏季（5月1日—9月30日）：

上午  8∶30—12∶00      下午：14∶00—17∶30

②冬季（10月1日—次年4月30日）

上午  9∶00—12∶00      下午：13∶00—17∶00

1. 业务咨询、投诉电话**：**

1.业务咨询电话：0737—8788881

2.监督投诉电话：0737—8788959

3.快递服务电话：19973760177